

## OGŁOSZENIE

**o zamówieniu o wartości mniejszej niż 130.000,00 PLN lub wyłączonym  
spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych**

Zamawiający:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie,  
ul. Techniczna 4, 20-151 Lublin.**

Przedmiot zamówienia:

**Obsługa deratyzacyjna budynku administracyjno – socjalnego zlokalizowanego  
w OUDE w Dysie na platformie północnej, dwóch pomieszczeń garażowych  
(platforma północna i południowa) OUDE w Dysie oraz w budynkach  
garażowych Rejonu w Lubartowie (ze względu na składnicę dokumentów).**

Formularz ofertowy należy przysyłać na adres:

**e-mail: [rdk\\_lubartow@gddkia.gov.pl](mailto:rdk_lubartow@gddkia.gov.pl), lub na adres prowadzącego postępowanie:  
GDDKiA Oddział w Lublinie Rejon w Lubartowie, ul. Krańcowa 6, 21-100 Lubartów,  
do dnia **14.12.2025 r.****

Osoba prowadząca sprawę: **Magdalena Mazur, tel. 81 854 27 05, e-mail:**

**[mmazur@gddkia.gov.pl](mailto:mmazur@gddkia.gov.pl).**

(imię i nazwisko, tel.)

Termin realizacji zamówienia<sup>1)</sup>: **Termin realizacji zamówienia określa się na okres  
36 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

Warunki płatności:

Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie (jeżeli dotyczy) nastąpi w terminie **30** dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Inne dane<sup>2)</sup>:

1. **Kryterium oceny ofert – najniższa cena.**
2. **Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.**
3. **Istnieje możliwość wizji w terenie po wcześniejszym umówieniu terminu.**

Niniejsze zamówienie jest: **Wybierz element.**

Oferty należy przesłać na załączonym formularzu ofertowym wraz z wypełnionym kosztorysem ofertowym

## AKCEPTUJĘ

Dokument podpisany elektronicznie przez:

Janusz Pachla  
dnia 03-12-2025 r

imię i nazwisko Dyrektora lub osoby upoważnionej

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. 2024 poz. 928), informujemy, że w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad funkcjonuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych”.

Celem wprowadzenia procedury jest umożliwienie dokonywania zgłoszeń osobom fizycznym, które uzyskały informacje o naruszeniu prawa w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w kontekście związanym z pracą. Przekazanie rzetelnego zgłoszenia pozwoli wykryć naruszenie prawa oraz podjąć właściwe działania następne, przyczyniając się do poprawy funkcjonowania Urzędu.

Szczegółowe informacje dotyczące sposobów dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz funkcjonowania procedury dostępne są na stronie internetowej Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w zakładce „procedura zgłoszeń wewnętrznych”.

---

1) Np. 14 dni od dnia złożenia pisemnego (e-mailem) zamówienia przez Zamawiającego albo 14 dni od podpisania umowy.  
2) Wskazać w szczególności kryteria oceny ofert, opis tych kryteriów oraz ich wagi, a także wymagania co do zakresu usług, dostaw, robót budowlanych które powinna obejmować oferowana przez Wykonawcę cena, oraz istotne postanowienia umowy (jeżeli są znane na tym etapie postępowania)